Управление образования администрации Киренского муниципального района

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя общеобразовательная школа № 3 г.Киренска»
(МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №3 г.Киренска»)

«Согласовано»
педагогический совет
МКОУ «Средняя
Общеобразовательная
школа №3 г.Киренска»
Протокол № 7
от «30» 08 .2019 г

«Утверждаю»
директор МКОУ «Средняя
общеобразовательная школа
№3 г.Киренска»
Горнева Н.В.
Приказ № 108/2-ш
от «30» 08. 2019 г

Положение

о деятельности педагогического коллектива
с низкомотивированными учащимися и их родителями

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального Закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы и локальных актов.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок работы с участниками образовательного процесса и призвано обеспечить:

· получение общедоступного образования в соответствии со ст.8 Закона РФ «Об образовании» № 273 и Уставом школы;

· ответственность школы в соответствии со ст.28 Закона РФ «Об образовании»;

· права обучающихся в соответствии со ст. 34 Закона РФ «Об образовании»; охрана их здоровья (ст. 41);

· ответственность обучающихся (ст.43)

· права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) в сфере образования несовершеннолетних обучающихся (ст.44);

· защиту прав обучающихся, родителей (законных представителей) (ст.45);

· права учителей в соответствии со ст. 46,47 Закона РФ «Об образовании»;

1.3. Под неуспеваемостью понимается ситуация, в которой поведение и результаты обучения не соответствуют воспитательным и дидактическим требованиям школы. Неуспеваемость выражается в том, что ученик имеет слабые навыки чтения, счета, слабо владеет интеллектуальными умениями анализа, обобщения и др.

1.4. Признаки возможных отставаний учащихся:

– Ученик не может сказать, в чем трудность задачи, наметить план ее решения, решить задачу самостоятельно, указать, что новое получено в результате ее решения. Ученик не может ответить на вопросы по тексту, сказать, что нового он из него узнал. Эти признаки могут быть обнаружены при решении задач, чтении текстов и слушании объяснения учителя.

– Ученик не задает вопросов по существу изучаемого, не делает попыток найти и не читает дополнительных к учебнику источников. Эти признаки проявляются при решении задач, восприятии текстов, в те моменты, когда учитель рекомендует литературу для чтения.

– Ученик не активен и отвлекается в те моменты урока, когда идет поиск, требуется напряжение мысли, преодоление трудностей. Эти признаки могут быть замечены при решении задач, при восприятии объяснения учителя, в ситуации выбора по желанию задания для самостоятельной работы.

– Ученик не реагирует эмоционально (мимикой и жестами) на успехи и неудачи, не может дать оценки своей работе, не контролирует себя.

– Ученик не может объяснить цель выполняемого им упражнения, сказать, на какое правило оно дано, не выполняет предписаний правила, пропускает действия, путает их порядок, не может проверить полученный результат и ход работы. Эти признаки проявляются при выполнении упражнений, а также при выполнении Действий в составе более сложной деятельности.

– Ученик не может воспроизвести определений понятий, формул, доказательств, не может, излагая систему понятий, отойти от готового текста; не понимает текста, построенного на изученной системе понятий. Эти признаки проявляются при постановке учащимся соответствующих вопросов.

II. Цели и задачи работы с неуспевающими учащимися и их родителями

2.1. Основными целями проводимой работы с неуспевающими и их родителями являются обеспечение выполнения Федерального Закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», повышение уровня обученности и качества обучения отдельных учеников и школы в целом.

2.2. Основные задачи: сформировать ответственное отношение учащихся к учебному труду; повысить ответственность родителей за обучение детей в соответствии с Законом об образовании.

III. Основные направления и виды деятельности.

3.1. Выявление возможных причин низкой успеваемости и качества знаний учащихся;

3.2. Принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости и качества знаний учащихся.

IV. Программа деятельности учителя-предметника со слабоуспевающими учащимся и его родителями:

4.1. Провести диагностику в начале года с целью выявления уровня обученности учащегося.

4.2. Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.

4.3. Регулярно и систематически опрашивать, выставляя оценки своевременно, не допуская скопления оценок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить (количество опрошенных на уроке должно быть не менее 5-7 учащихся).

4.4. Комментировать оценку ученика (необходимо отмечать недостатки, чтобы ученик мог их устранять в дальнейшем).

4.5. Учитель должен ликвидировать пробелы в знаниях, выявленные в ходе контрольных работ, после чего провести повторный контроль знаний.

4.6. Учитель-предметник должен определить время, за которое слабоуспевающий учащийся должен освоить тему, в случае затруднения дать консультацию.

4.7. Учитель-предметник обязан поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается скопление неудовлетворительных оценок (3 и более “2”).

4.8. Учитель не должен снижать оценку учащемуся за плохое поведение на уроке, в этом случае он должен использовать другие методы воздействия.

4.9. Учитель-предметник ведет следующую документацию:

- график индивидуальной работы со слабоуспевающими на определенный период;
- задания по ликвидации пробелов в знаниях;
- индивидуальные тетради для дополнительных занятий;

4.10. При выполнении п. 4.1 - 4.9 и отсутствии положительного результата учитель докладывает администрации школы о низкой успеваемости учащегося и о проделанной работе в следующей форме:

Ф.И.О. ученика	
Причины неуспеваемости (учитель указывает самостоятельно выявленные причины)	
Использованы виды опроса	
Формы ликвидации пробелов	
Сроки сдачи материалов	
Информация классному руководителю (дата)	
Информация родителям (дата)	
Результат работы	

V. Программа деятельности классного руководителя

5.1. Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости учащегося через индивидуальные беседы, учитывая, что к возможным причинам можно отнести:

- пропуск уроков (по уважительной или неуважительной причине)
- недостаточная домашняя подготовка
- низкие способности
- нежелание учиться
- недостаточная работа на уроке
- большой объем домашнего задания
- высокий уровень сложности материала
- другие причины

5.2. В случае, если слабая успеваемость является следствием пропуска уроков, классный руководитель должен выяснить причины пропуска (уважительная, неуважительная)

Уважительными причинами считаются:

а) болезнь, подтвержденная справкой врача или запиской от родителей на срок не более 3-х дней;

б) мероприятия, подтвержденные справками, вызовами, приказом учреждения, проводящего данное мероприятие;

в) освобождение от урока ученика в случае плохого самочувствия с предупреждением учителя-предметника или классного руководителя;

г) по семейным обстоятельствам (по заявлению на имя директора школы).

Неуважительными причинами считаются:

а) пропуски урока или уроков без соответствующих документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия учащегося;

Классный руководитель должен немедленно проинформировать родителей о пропуске уроков через звонок по телефону, запись в дневнике (если случай единичный), через беседу с родителями (если пропуски неоднократные)

5.3. В случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания или недостаточной работы на уроке классный руководитель обязан провести профилактическую работу с родителями ученика.

5.4. В случае указания учащимся на завышение объема домашнего задания классный руководитель обязан обсудить вопрос с учителем предметником или обратиться к директору школы, заместителю директора по УВР, чтобы проверить соответствие объема домашнего задания соответствующим нормам.

VI. Программа деятельности ученика

6.1. Ученик обязан выполнять домашнее задание, своевременно представлять учителю на проверку письменные задания.

6.2. Ученик обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке.

6.3 Ученик, пропустивший занятия (по уважительной или без уважительной причины), обязан самостоятельно изучить учебный материал, но в случае затруднения ученик может обратиться к учителю за консультацией.

VII. Программа деятельности родителей.

7.1. Родители обязаны явиться в школу по требованию педагога или классного руководителя.

7.2. Родители обязаны контролировать выполнение домашнего задания учеником и посещение им школы.

7.3. Родители обязаны помогать ребенку в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с учителем-предметником в случае отсутствия ребенка на уроках по болезни или другим уважительным причинам.

7.4. Родители имеют право посещать уроки, по которым учащийся показывает низкий результат с разрешения администрации школы.

7.5. Родители имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, педагогу, администрации школы.

VIII. Программа деятельности администрации школы.

8.1. Контролирует деятельность всех звеньев учебного процесса по работе со слабоуспевающими учащимися.

8.2 Администрация школы ведет следующую документацию:

- положение о работе со слабоуспевающими учащимися;
- общешкольный план работы со слабоуспевающим учащимися;
- общий список слабоуспевающих учащихся;
- общий график проведения индивидуальных занятий со слабоуспевающими учащимися;
- справки по работе со слабоуспевающими учащимися;

8.3. Администрация школы составляет аналитическую справку по итогам года о работе педагогического коллектива со слабоуспевающими.

8.4. В случае неэффективности принятых мер администрация школы организует работу педсовета, на который приглашается учащийся и его родители для решения дальнейшего вопроса об обучении.

IX. О контроле за соблюдением данного Положения

9.1. Ежедневный контроль осуществляет классный руководитель, учителя-предметники, родители.

9.2. Общий контроль за соблюдением данного Положения осуществляет заместитель директора школы по УВР.

Приложение 1

План индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися

ФИ ученика _____

ФИО учителя _____

Предмет _____

Пробелы в знаниях ученика (тема, проблема)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Планируемые мероприятия. Сроки реализации

1. Индивидуальные занятия	Тематика занятий
2. Дифференцированные задания	
3. Дифференцированный контроль знаний	Сроки. Темы
4. Работа с тетрадью и дневником	
5. Работа с классным руководителем и активом класса	
6. Консультации для родителей	Дата. Тема